

Dashboard

Auf dem Dashboard sieht man eine Kurzübersicht über eigene Aufträge und Rechnungen. Die einzelnen Zeilen können per Doppelklick geöffnet werden. Mit Klick auf das Smart-Logo kehrt man wieder zum Dashboard zurück. In Zukunft werden hier auch der aktuelle Budgetstand, Infos zum Anstellungsvertrag und der Budgetstand im Schnellüberblick einsehbar sein. Letzte Infos aus der Genossenschaft und der Community im Schnellüberblick einsehbar sein.

Über das Menü **Aufträge** können ausführlichere Listen mit dem Status der jeweiligen Aufträge geöffnet werden. Der Status wird im Kapitel **Auftragsabwicklung** detailliert erklärt.

Smart

Aufträge

Mitglied MZ

Deine Mitgliedschaft:

Aktiv

Deine Aufträge

+ Neuen Auftrag hinzufügen

Datum	Kund*in	Betrag netto	Status
02/03/2023	Kunde ABC e.V.	950,00 EUR	<div>Smart Bestätigung</div>
23/02/2023	Kunde XYZ	500,00 EUR	<div>Aktiv</div>
06/12/2022	Kunde ABC e.V.	500,00 EUR	<div>Smart Bestätigung</div>

Deine Rechnungen

+ Neue Rechnung hinzufügen

Datum	Kund*in	Betrag netto	Status
26/02/2023	Kunde XYZ	500,00 EUR	<div>Entwurf</div>