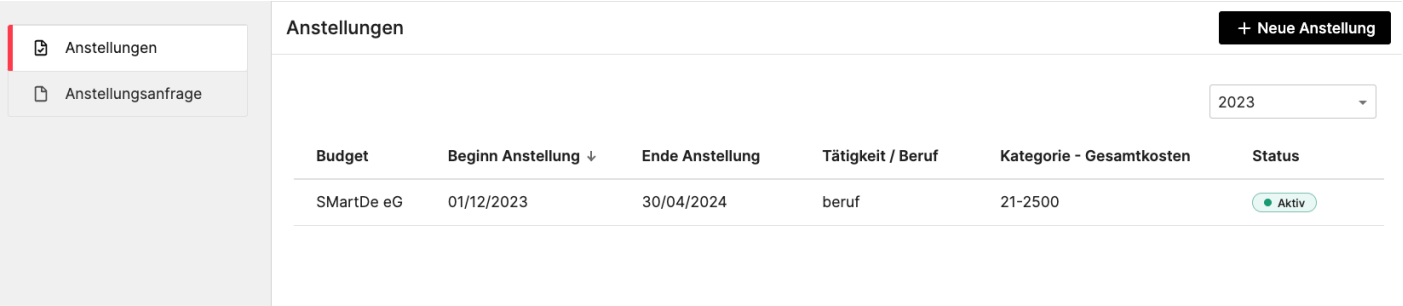
Anstellung einsehen und Dokumente finden

Liste der Anstellungen

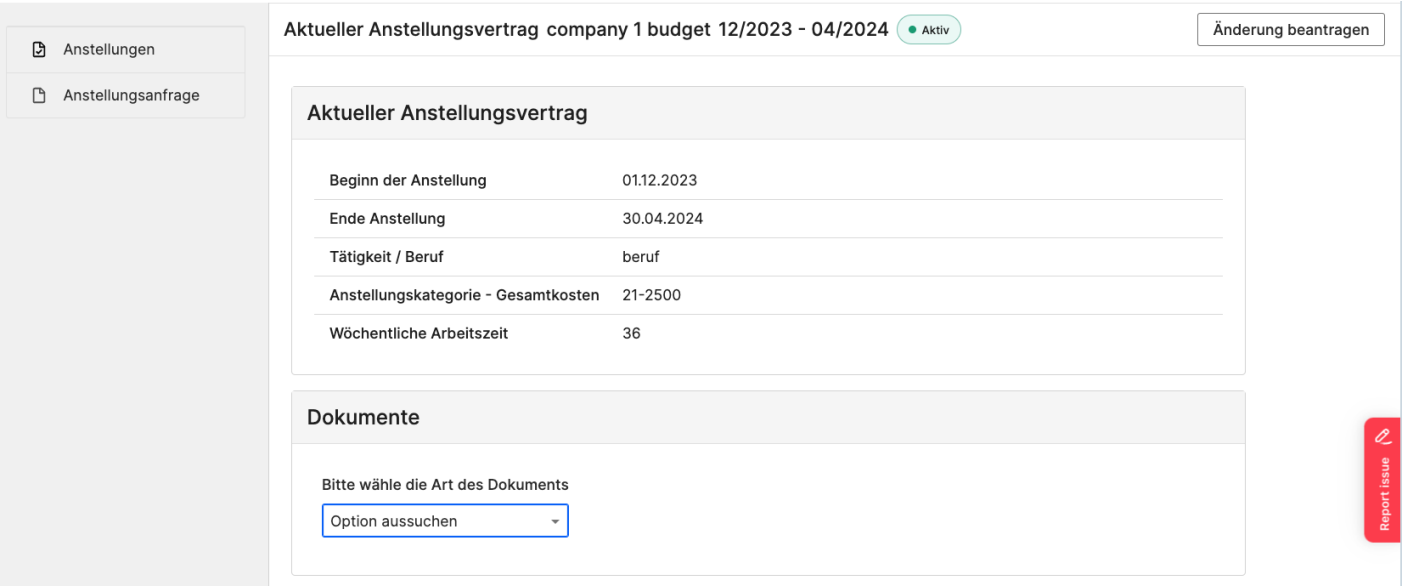
In der Liste kannst du alle deine vergangene, laufende und angefragte Anstellungsverträge sehen.

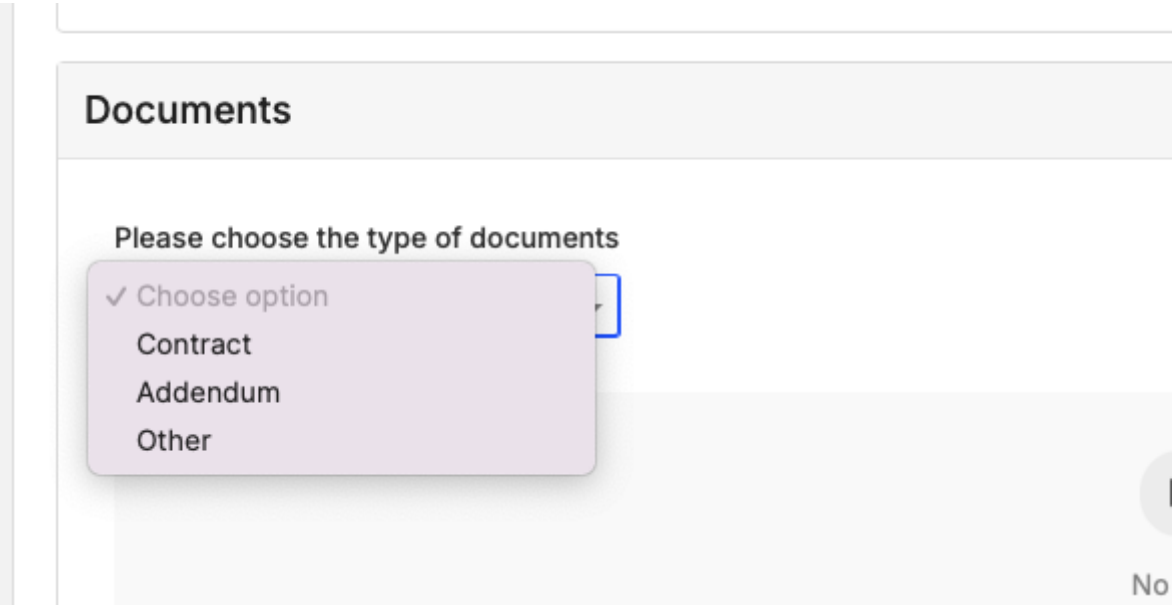


Ansicht Anstellung und Dokumente

Aus der Anstellungsliste kann eine Anstellung geöffnet werden. In der Übersicht wird Beginn und Ende der Anstellung, die Anstellungskategorie, der Beruf im Vertrag sowie die Wöchentliche Arbeitszeit angezeigt.

Unter **Dokumente** sind alle deine Verträge und Addenden sowie alle anderen dazugehörigen Unterlagen zu finden. Wähle bitte dazu eine entsprechende Kategorie:





> Falls du mehrere Anstellungen bei Smart hast (z.B. bei der Smart Genossenschaft und im Smart Bildungswerk, oder du eine längere Unterbrechung zwischen zwei Anstellungen hattest, findest du die dazugehörigen Dokumente in der jeweiligen Anstellung in deiner Liste)

Dokumente

Folgende Dokumente kannst du in dieser Ansicht finden:

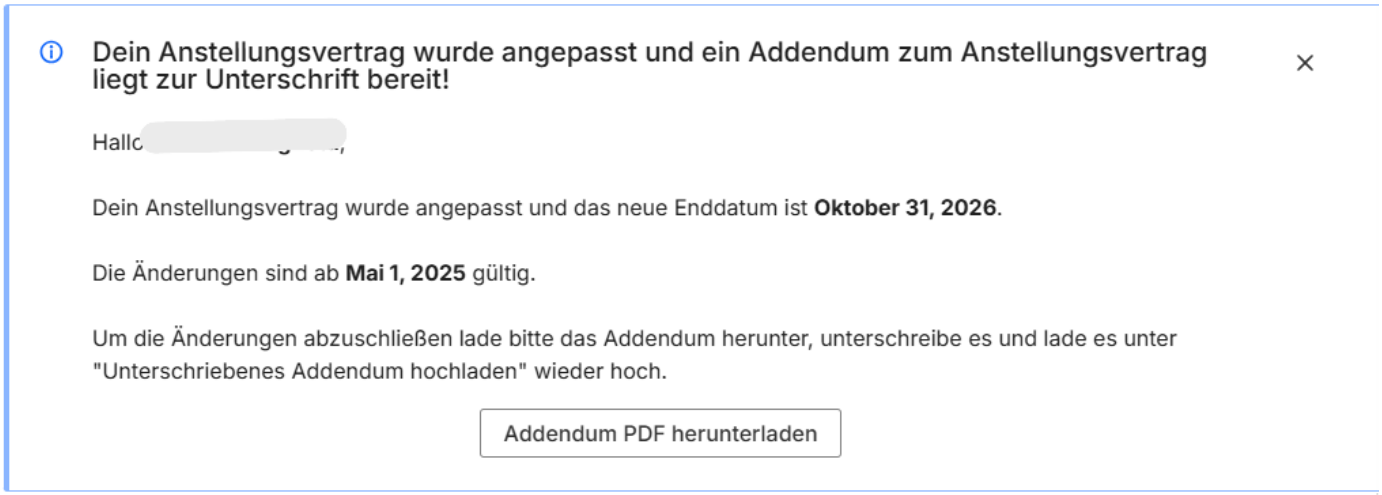
Arbeitsvertrag

- Nachdem du den Arbeitsvertrag unterschreibst, wird der hier erscheinen.
- Du kannst eine Vorlage einen Arbeitsvertrages bei Smart hier einsehen.

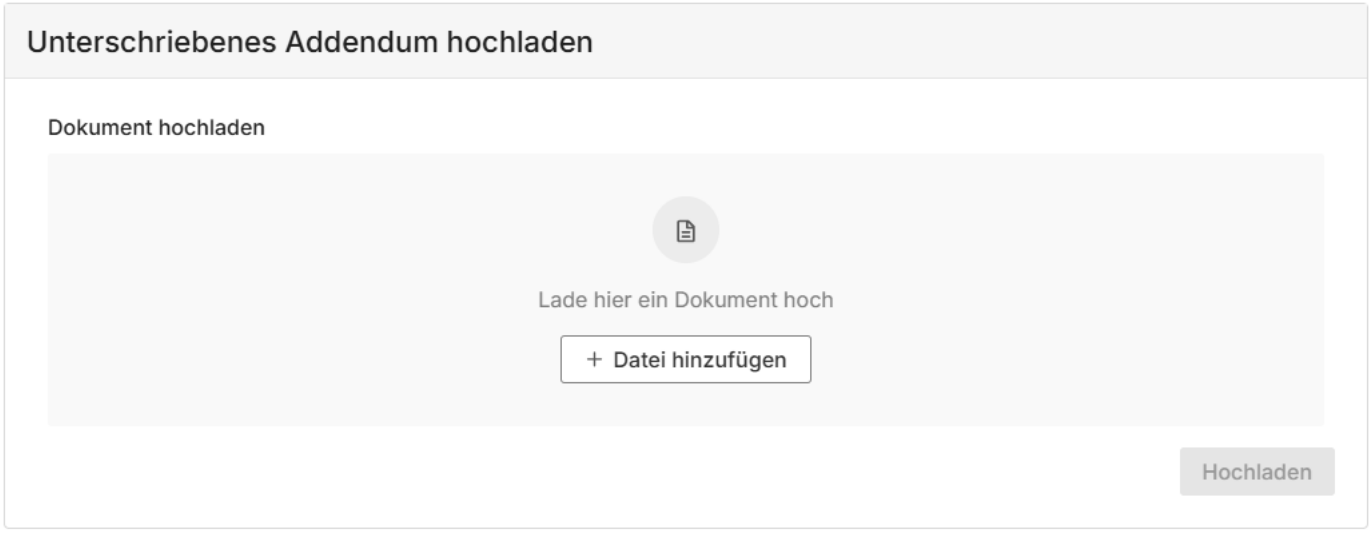
Addendum

- Änderungen zum Arbeitsvertrag

Du kannst dein Addendum nach der Smart Bestätigung deiner Anfrage im Portal direkt herunterladen und unterschreiben:



Das unterschriebene Addendum kannst du auch direkt im Portal hochladen:



Lohnbelege

- Monatliche Lohnbelege
- Korrekturabrechnungen

> Lohnbelege sind wichtige Dokumente, die immer als offizieller Beweis deiner Einnahmen dienen. Mehr zu den Lohnbelegen findest du hier.

> Achtung: Momentan findest du deine Lohnbelege vorübergehend noch in Mein.Smart.

Sonstige

- An- und Abmeldungen Sozialversicherung
- Arbeits- und Entgeltbestätigungen
- Krankmeldungen
- von uns hochgeladene und vor dir unterschriebene Arbeitsverträge
- Sonstige Dokumente

Version #20
Erstellt: 18 Dezember 2023 15:04:40 von Maja
Zuletzt aktualisiert: 20 Mai 2025 11:49:20 von Valentina