

Anstellung einsehen und Dokumente finden

Liste der Anstellungen

In der Liste kannst du alle deine vergangene, laufende und angefragte Anstellungsverträge sehen.

<div>Anstellungen</div> <div>Anstellungsanfrage</div>	Anstellungen					+ Neue Anstellung
						2023
	Budget	Beginn Anstellung ↓	Ende Anstellung	Tätigkeit / Beruf	Kategorie - Gesamtkosten	Status
	SMartDe eG	01/12/2023	30/04/2024	beruf	21-2500	Aktiv

Ansicht Anstellung und Dokumente

Aus der Anstellungsliste kann eine Anstellung geöffnet werden. In der Übersicht wird Beginn und Ende der Anstellung, die Anstellungskategorie, der Beruf im Vertrag sowie die Wöchentliche Arbeitszeit angezeigt.

Unter **Dokumente** sind alle deine Verträge und Addenden sowie alle anderen dazugehörigen Unterlagen zu finden. Wähle bitte dazu eine entsprechende Kategorie:

<div>Anstellungen</div> <div>Anstellungsanfrage</div>	Aktueller Anstellungsvertrag company 1 budget 12/2023 - 04/2024		Aktiv	Änderung beantragen									
	<div>Aktueller Anstellungsvertrag</div> <table><tr><td>Beginn der Anstellung</td><td>01.12.2023</td></tr><tr><td>Ende Anstellung</td><td>30.04.2024</td></tr><tr><td>Tätigkeit / Beruf</td><td>beruf</td></tr><tr><td>Anstellungskategorie - Gesamtkosten</td><td>21-2500</td></tr><tr><td>Wöchentliche Arbeitszeit</td><td>36</td></tr></table>				Beginn der Anstellung	01.12.2023	Ende Anstellung	30.04.2024	Tätigkeit / Beruf	beruf	Anstellungskategorie - Gesamtkosten	21-2500	Wöchentliche Arbeitszeit
Beginn der Anstellung	01.12.2023												
Ende Anstellung	30.04.2024												
Tätigkeit / Beruf	beruf												
Anstellungskategorie - Gesamtkosten	21-2500												
Wöchentliche Arbeitszeit	36												
<div>Dokumente</div> <div>Bitte wähle die Art des Dokuments</div> <div>Option aussuchen</div>													

Report Issue

Documents

Please choose the type of documents

✓ Choose option

Contract

Addendum

Other

No

Falls du mehrere Anstellungen bei Smart hast (z.B. bei der Smart Genossenschaft und im Smart Bildungswerk, oder du eine längere Unterbrechung zwischen zwei Anstellungen hattest, findest du die dazugehörigen Dokumente in der jeweiligen Anstellung in deiner Liste)

Dokumente

Folgende Dokumente kannst du in dieser Ansicht finden:

Arbeitsvertrag

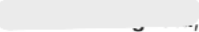
- Nachdem du den Arbeitsvertrag unterschreibst, wird der hier erscheinen.
- Du kannst eine Vorlage einen Arbeitsvertrages bei Smart [hier](#) einsehen.

Addendum

- Änderungen zum Arbeitsvertrag

Du kannst dein Addendum nach der Smart Bestätigung deiner Anfrage im Portal direkt herunterladen und unterschreiben:

ⓘ Dein Anstellungsvertrag wurde angepasst und ein Addendum zum Anstellungsvertrag liegt zur Unterschrift bereit! ×

Hallo ,

Dein Anstellungsvertrag wurde angepasst und das neue Enddatum ist **Oktober 31, 2026**.

Die Änderungen sind ab **Mai 1, 2025** gültig.

Um die Änderungen abzuschließen lade bitte das Addendum herunter, unterschreibe es und lade es unter "Unterschriebenes Addendum hochladen" wieder hoch.

Addendum PDF herunterladen

Das unterschriebene Addendum kannst du auch direkt im Portal hochladen:

Unterschriebenes Addendum hochladen

Dokument hochladen



Lade hier ein Dokument hoch

+ Datei hinzufügen

Hochladen

Lohnbelege

- Monatliche Lohnbelege
- Korrekturabrechnungen

Lohnbelege sind wichtige Dokumente, die immer als offizieller Beweis deiner Einnahmen dienen. Mehr zu den Lohnbelegen findest du [hier](#).

Achtung: Momentan findest du deine Lohnbelege vorübergehend noch in [Mein.Smart](#).

Sonstige

- An- und Abmeldungen Sozialversicherung
- Arbeits- und Entgeltbestätigungen
- Krankmeldungen
- von uns hochgeladene und vor dir unterschriebene Arbeitsverträge
- Sonstige Dokumente

Version #20

Erstellt: 18 Dezember 2023 15:04:40 von Maja

Zuletzt aktualisiert: 20 Mai 2025 11:49:20 von Valentina