



Rechnung - Status

 Aufträge ▾

Mitglied 

Aufträge

Kund*innen

Rechnungen

Rechnungen


In Rechnung gestellt Entwürfe Wartend auf Anpassung Beanstandet Storniert Beahlt


Jahr wählen 2023 ▾

Datum ▾	Rechnungsnummer	Name Kund*in	Betrag brutto	Betrag netto	Fällig am
Keine Rechnungen auf dieser Liste					

In Rechnung gestellt – diese Rechnungen wurden bereits an die Kund*in gesendet und warten auf Bezahlung.

Entwurf – Hier findest du Rechnungsentwürfe die automatisch im Portal 7 Tage vor Rechnungsdatum anhand des Auftrags erstellt werden. Sobald ein Entwurf erstellt wird, erhältst du dazu eine E-Mail. Du kannst Änderungen anfragen, die dann von Smart gemacht werden und auch in die Budgetübersicht übernommen werden. Du kannst die Rechnung aber auch selbständig an deine Kund*innen versenden über “Speichern und senden” (zum Beispiel wenn die Rechnung dringend ist). Falls du nichts mit dem Entwurf unternimmst, wird die Rechnung von uns am geplanten Rechnungsdatum versandt.

 Aufträge ▾

Mitglied 

Aufträge

Kund*innen

Rechnungen

Webseite	Stunden	30	15	450,00 EUR
				Gesamt Betrag netto 450,00 EUR
				USt., 0% 0,00 EUR
				Gesamt Betrag brutto 450,00 EUR

Zahlungen

Zahlungsart	Nach Leistungserbringung	Zahlungsvereinbarung	
		Rechnungsstellungsdatum	05/03/2023
		Zahlung fällig am	19/03/2023

Änderungen anfragen

Als Entwurf speichern und schließen

+ Speichern und senden

Wartend auf Anpassung – das sind die Rechnungsentwürfe, die auf deinen Antrag von Smart nochmal angepasst werden. Sobald diese bearbeitet wurden, wechseln sie in den Status „In Rechnung gestellt“.

Beanstandet – Das sind Rechnungen die von deinen Kund*innen beanstandet wurden. Wir prüfen den Sachverhalt in Rücksprache mit dir und stornieren die Rechnung bei Bedarf.

Storniert – Das sind Rechnungen, die storniert wurden. Die Kund*in erhält eine E-Mail mit der Stornorechnung für eine bereits gestellte Rechnung und evtl. bereits geleistete Zahlungen werden von Smart an die Kund*innen zurückgezahlt.

Bezahlt – Diese Rechnungen wurden vollständig von den Kund*innen bezahlt.

Alle E-Mail Templates, die an Kund*innen geschickt werden können, werden im nächsten Kapitel aufgelistet.

Version #1

Erstellt: 28 August 2024 07:52:52 von Maja

Zuletzt aktualisiert: 28 August 2024 07:53:17 von Maja